



T.C

TOSYA KAYMAKAMLIĞI

Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Müdürlüğü

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek diğ kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmekdir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebran ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy



Sunuş

Tosya Mehmet Akif Ersoy İlkokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Bu amaçla hedeflerimizi belirleyerek **2023 Eğitim Vizyonu** doğrultusunda çalışmalarımıza hız vereceğiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir

Tosya Mehmet Akif Ersoy İlkokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti yapılarak başlanmıştır. Tüm personelin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta çalışmalarımızın göstergeleri ortaya konulmuştur. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Tosya Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Stratejik Planı (2024-2028)"de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi"ne, tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Suat AKTÜRK
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	1-4ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8-12
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	36
EKLER:

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Suat AKTÜRK	Okul Müdürü	Mustafa PEHLİVAN	Müdür Yardımcısı
Mustafa PEHLİVAN	Müdür Yardımcısı	Esmâ KARA	Rehber Öğretmen
Ebru NAMLI	Sınıf Öğretmeni	Sümeyye Hatun PEKER	İngilizce Öğretmeni
Ferda TEPE	OAB Başkanı	Fdime Mert ÇOBAN	Sınıf Öğretmeni
Mehtap ÇALIŞKAN	OAB Temsilcisi	Hilal ÖZTÜRK	Gönüllü Veli
Tuba USLU	Rehber Öğretmen	Veysel SAYAR	Sınıf Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı



İstiklal Marşı şairimiz Mehmet Akif Ersoy'dan adını alan okulumuz, Kastamonu ili Tosya ilçesi Bahçelievler Mahallesi'nde bulunmaktadır.

1990-1991 Eğitim-Öğretim yılında hizmete başlamıştır. 1993-1994 Eğitim-Öğretim yılında 8 yıllık eğitime geçmiştir. 2001-2002 Eğitim-Öğretim yılında derslik yetersizliği nedeniyle ikili eğitime başlamış ve 2008-2009 eğitim-öğretim yılında ek binanın tamamlaması ile birlikte normal eğitime dönmüştür. 2012-2013 eğitim ve öğretim yılında Mehmet Akif Ersoy İlkokulu ve ortaokulu olarak ayrılmış olup sabahçı ve öğlenci olarak ikili eğitim yapılmaktadır. 2015-2016 Eğitim ve öğretim yılından itibaren de normal eğitime devam etmektedir.

Okulumuzda 22 derslik, 1 Kütüphane, 1 Çok amaçlı salon, 1 Öğretmenler Odası, 2 İdare Odası ve 1 Rehberlik Servisi ve 1 Tasarım Beceri Atölyesi bulunmaktadır

Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli : Kastamonu		İlçesi: Tosya			
Adres:	Bahçelievler Mah. Turgut Reis Sok:No:2/2 Tosya KASTAMONU	Coğrafi Konum (link):	http://tosyamaersoyilkokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0 (366) 313 13 14	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	733534@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://tosyamaersoyilkokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	733534	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2008		Toplam Çalışan Sayısı	33		
Öğrenci Sayısı:	Kız	260	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	279		Erkek	11
	Toplam	617		Toplam	29
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 29	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 29	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	10	9	19
Branş Öğretmeni	1	1	2
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	14	16	30

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	984,4	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	23	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	67,36	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	44,24	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	795	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1859			
Okul Kapalı Alan (m2)	2916			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	140			
Kantin (m2)	20			
Tuvalet Sayısı	7			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Okul öncesi A	6	11	17	2/D	10	18	28
Okul Öncesi B	8	8	16	2/E	15	13	28
Okul Öncesi C	10	8	18	3/A	14	8	22
Okul Öncesi D	6	10	16	3/B	13	14	27
1/A	11	17	28	3/C	11	14	25
1/B	15	12	27	3/D	14	13	27
1/C	14	15	29	3/E	11	16	27
1/D	13	17	30	4/A	14	14	28
1/E	11	15	26	4/B	21	8	29
2/A	14	16	30	4/C	12	17	29
2/B	12	15	27	4/D	17	12	29
2/C	14	16	30	4/E	12	12	24

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	20	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

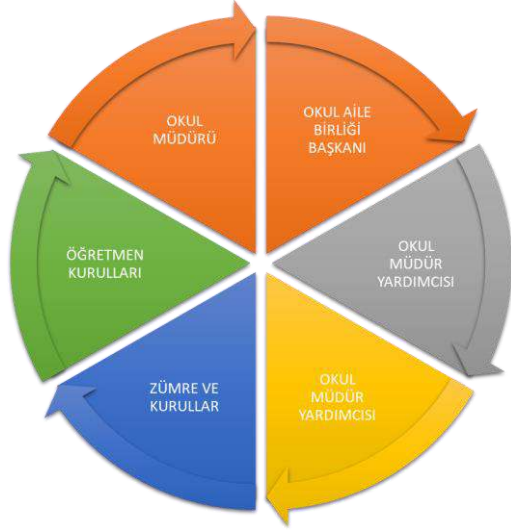
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	6513,13	0
2022	1306	5211,54
2023	7000	13145,58

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



- Planlama sürecinin ilk aşamalarında paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak bu kesimlerin ilgi ve katkısı sağlanmıştır.
- Paydaşların görüş ve beklentileri tespit edilmiştir.
- Paydaşların hangi aşamada katkı bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulmuştur.
- Paydaşların birbirleriyle olan ilişkileri tespit edilmiştir.
- Paydaşların okul hakkındaki görüşlerinin alınmasıyla okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmiştir.

Paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin anket yoluyla daha da somutlaşması sağlanmış, bu beklentilerin stratejik planlama sürecine dahil edilmesiyle planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma düzeyinin artması amaçlanmıştır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Maddeler	Kesinlikle K	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Ka	Katılmıyorum
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatça görüşebilirim	84,20	11,50	2	1,30	1
Okul müdürüyle ihtiyaç duyduğumda rahatça konuşurum.	89,4	8,60	1	1	0
Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanıyorum.	85,60	10,40	1	3	0
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	84,5	9,5	1,5	1,5	2
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	90	8,12	0	1,88	0
Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır.	87,06	10,25	1,69	1	0
Öğretmenler yeniliğe açık derslerde çeşitli yöntemler kullanır	75,60	18,3	3,1	2	1
Derslerde konuya uygun araç-gereç kullanılmaktadır.	80,44	10,56	4,24	2,5	2,26
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	75,65	6,89	11,47	5,99	0
Okulun içi ve dışı temizdir.	65,24	22,84	4,95	1,46	1,3
Okul binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	65,7	25,12	5,77	2,41	1
Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	90,3	5,7	2	1	1

Öğretmen Anketi Sonuçları: %

Maddeler	Kesinlikle K	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Ka	Katılmıyorum
Okulumuzda kararlar çalışanların katılımıyla.	61.24	12.54	1,74	12,45	12
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	73.50	18.83	0	5.16	2.51
Her türlü ödüllendirmede adil olma ve objektiflik esastır	60.33	23.33	3	0	13,34
Kendimi okulun değerli üyesi olarak görürüm.	60.50	30.50	4.16	0	4.84
Okulum kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	64.33	29.30	1	12.50	5.37
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımlıdır.	59,85	30,25	6,99	0	2,4
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düz.	40.85	30.67	0	2.33	28.15
Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	64.83	22.50	2	1	9,67
Yerelde ve toplumda olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıl.	64.45	16.66	12.50	4.16	2.23
Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini.	65,25	28,43	0	2.16	6.16
Yöneticilerimiz okulun iyileştirmeye açık alanlarını paylaşır.	64.16	26.83	0	2.48	6,53
Sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli	62.40	32.20	0	0	5.4
Alanımdaki yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi gün	71.50	22	4.50	0	2

Veli Anketi Sonuçları: %

Maddeler	Kesinlikle K	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Ka	Katılmıyorum
Okul çalışanlarıyla rahatça görüşebiliyorum.	85,46	14,48	0,03	0,03	1,18
Beni ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	82,15	11,15	2,2	3,4	1,1
Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	70,75	13,90	5,55	1,05	1,7
İstek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	75,14	10,55	10,25	2,52	1,54
Öğretmenler derslerde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	76,47	9,41	5,88	3,52	3,52
Yabancı kişilere karşı güvenlim önlemleri alınmaktadır.	80	11,76	3,52	2,35	2,35
Bizleri ilgilendiren konularda bizimde görüşlerimiz alınır.	55,29	30,58	8,23	2,35	3,52
E okul,veli bilgilendirme sistemini düzenli takip ediyorum.	77,64	7,05	3,52	2,35	9,41
Çocuğumun okulu ve öğretmenini sevdiğini düşünüyorum.	70,58	17,05	2,35	2,35	10,64
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterlidir.	80	7,05	9,41	2,35	1,17
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	51,76	23,52	7,05	7,05	10,58
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	60	10,58	7,05	3,52	18,85
Okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	69,41	5,88	4,9	5,70	14,11

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2.Öğrencilerimizin Okul öncesi eğitim alarak birinci sınıfa başlaması
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması 3.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması 4. Okula ulaşımın kolay olması 5.Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması 6.Okulumuzda Tasarım Beceri Atölyesi kuruluyor olması (Drama)
Donanım	1.ADSL bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta etkileşimli akıllı tahtaların olması
Bütçe	1.Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkıları oluşması
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
Diğer	1. Rehberlik servisinin aktif çalışması 2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 3. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması 4.6.Beyaz Bayrak, Dostu Okul , Sıfır Atık Belgesi alınması, Eko Okul olmamız

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 2.Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı 3.Kaynaştırma öğrencilerinin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması
Çalışanlar	1.Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerinin yetersiz olması 2.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması
Veliler	1.Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 3.Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 4.Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	1. Okulun caddeye yakın ve kalabalık yerleşim yerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu 2. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması 3.Okul bahçesinin öğrenci sayısı dikkate alındığında yetersizliği
Donanım	1. Okulda bir spor salonunun olmaması 2.İnternet erişim kısıtlılığı 3.Okul çatısının dış etkilere açık olması nedeniyle onarım ihtiyacı 4..Fen ve BT laboratuvarlarının olmaması
Bütçe	1.Okulun temizlik ve onarım benzeri ihtiyaçları için bütçenin yetersiz kalması 2.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1.Personel verimliliğinin artırılması
Diğer	1.Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması 2.Sportif yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın olamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlanması
Sosyolojik	Kitlesele göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığımızın 2023 eğitim vizyonu
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu
Ekonomik	Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Öğretim Yöntemleri	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Ders araç gereçleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler		Temizlik, Hijyen
		İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi ve İlkokula kayıtlı öğrencilerimizde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
2	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı öğrencilerimizin okula devamını sağlayarak eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Okul öncesi eğitimde materyal kullanımı
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
8	Drama Tasarım Beceri Atölyesinden etkin bir şekilde yararlanmak

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
6	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bütün öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmelerini sağlamak, onların milli birer kimlik kazanmış, bilgili, becerili kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak ve onlara 21.yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırarak bir üst öğrenim kurumuna hazırlamak için varız.

VİZYONUMUZ

Öğrenen okul modelini uygulamak için takım ruhuna inanmış herkesin her gün daha iyiye ulaşmak için çalıştığı, bilgi Çağı'nın gerektirdiği bilgi, beceri ve teknolojinin etkin kullanımını sağlamak yolu ile Türkiye ve çağdaş ülkelerdeki eşdeğer okullarla yarışacak düzeye erişmiş kaliteli, seçkin ve kurumsallaşabilmiş bir okul olmaktır

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ✓ Okulumuzda öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul etmek.
- ✓ Öğrenmeye karşı olan ilgi ve isteği artırmak.
- ✓ Öğrenilen bilgileri daha anlaşılır ve kullanılabilir davranışlar haline dönüştürmek.

- ✓ Türkçenin güzel konuşulması ve yazılmasını ortak değer haline getirmek.
- ✓ Öğrencileri alışageldik sınıf ortamından kopararak, öğrenmeyi daha heyecanlı, eğlenceli ve kalıcı hale dönüştürmek.
- ✓ Okulumuz öğretmenleri bu okulun öğretmenleri olmakla, öğrenciler de bu okulun öğrencileri olmakla övünmek.
- ✓ Öğrencilerin yaşam kalitelerinin yükseltilmesi için uğraş vermek.
- ✓ Okulumuzda her davranışı her olayı her faaliyeti sevgiyle yürütmek.
- ✓ Velileri öğrenme sürecinde aktif olarak katmak ve bilinçlenmesini sağlamak.
- ✓ Okula ve öğretmene güven duygularının artmasını sağlamak.
- ✓ Okulumuz öğrencilerini kaliteli bireyler olarak yetiştirerek ülke çapında önemli başarılarla imza atabilmeleri için temel oluşturmak.
- ✓ Okulumuzda herkesin Büyük Önder Atatürk'ün çizmiş olduğu İlke ve İnkılâpları kendisine hayat felsefesi yapmasını temel ilke saymak.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün okulöncesi ve ilkokul öğrencilerimizin okullaşma oranlarını artıran ve okula uyum sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan okulöncesi ve ilkokul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak ve okula uyum sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	96	97	98	99	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	85	88	90	95	99	100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	95	97	98	99	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2,12	0,56	0,40	0,30	0,20	0,15
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	5	4,8	3	2	1	0
PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0,6	0,7	0,8	0,8	0,9	1
PG.1.1.7	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilerden Destek Eğitim Odasından Yararlananların Oranı	90	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Yeni başlayacak öğrenciler için oryantasyon haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi ve Sınıf Öğretmenleri	Oryantasyon Haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı	Eğitim ve Öğretim süresince
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilere tercüman aracılığıyla ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi ve Okul Yönetimi	Eğitim ve Öğretim süresince
1.1.6	Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir.	Rehberlik Servisi ve Okul Yönetimi	01 Eylül-30 Eylül
1.1.7	Özel eğitime ihtiyacı olduğu rehberlik araştırma merkezlerince tespit edilen öğrencilerin velilerine destek eğitim odaları hakkında bilgilendirme yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Okul Yönetimi	01 Eylül-30 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Öğrencileri bir üst eğitim kurumuna hazırlayıcı düzenlenen rehberlik faaliyeti sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.1.2	Takdir / teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	75	77	80	82	85	88
PG.2.1.3	Takdir / teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı	171	167	170	175	176	180
PG.2.1.4	Kaynaştırma eğitimi sağlanan birey sayısı	23	24	25	28	30	31
PG.2.1.5	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	15	20	25	30	35	50
PG.2.1.6	Kütüphanenin kullanımını etkin hale getirme ve kütüphaneden okunan kitap sayısını artırma etkinliği	5	6	7	8	9	10
PG.2.1.7	Okul Kütüphanesi ve sınıf kitaplıklarını zenginleştirmek	2735	3000	3200	3500	3600	4000
PG.2.1.8	Yabancı Dil Dersi Yılsonu Puan Ortalaması (4. Sınıf)	71,92	73	75	78	80	85
PG.2.1.9	EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı	90	100	100	100	100	100

PG.2.1.10	EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı	95	100	100	100	100	100
PG.2.1.11	İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı	100	100	100	100	100	100

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencileri bir üst eğitim kurumuna hazırlayıcı etkinlikler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	01.01.2024-31.12.2028
2.1.2	Öğrencileri çeşitli şekilde motive ederek ödül almalarını sağlamak	Sınıf Öğretmenleri	01.01.2024-31.12.2028
2.1.3	Çeşitli yetersizlikleri olan öğrencileri RAM'a yönlendirmek.	Rehberlik Servisi	01.01.2024-31.12.2028
2.1.4	Öğrencilerin okuma alışkanlığı kazanmalarını sağlamak	Sınıf Öğretmenleri	01.01.2024-31.12.2028
2.1.5	Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Her ay sonunda
2.1.6	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	İngilizce Öğretmeni	01.01.2024-31.12.2028
2.1.7	EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	01.01.2024-31.12.2028
2.1.8	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	01.01.2024-31.12.2028
2.1.9	Belge alan öğrenciler onore edilerek takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı artırılacaktır.	Okul Yönetimi	Dönem Sonlarında
2.1.10	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Rehberlik Servisi ve Okul Yönetimi	İYEP takvimi
2.1.11	Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	01.01.2024-31.12.2028
2.1.12	Okul Sağlığı ve Hijyen Eğitimi Konusunda Yapılan Faaliyet Sayısı	Rehberlik servisi	01.01.2024-31.12.2028

Stratejik Hedef 2.2: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılabacaktır

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	Okulda kutlanan haftalarda görev alan öğrenci sayısı	450	500	540	560	580	600
PG.2.2.2	Okulda kutlanan haftalarda görev alan öğrencilerin oranı(%)	78	82	88	90	95	100
PG.2.2.3	Okulda düzenlenen sportif turnuvalara katılan öğrenci sayısı(futbol-mendil kapmaca vb.)	150	200	220	250	300	320
PG.2.2.4	Okulda düzenlenen sportif turnuvalara katılan öğrencilerin oranı(%) (futbol-mendil kapmaca vb.)	40	60	70	80	90	100
PG.2.2.5	İlkokullar arası İl ve İlçe düzeyinde düzenlenen şiir ve resim yarışmasında dereceye giren öğrenci sayısı	8	10	15	20	25	30
PG.2.2.6	Ulusal düzeyde düzenlenen resim ve şiir yarışmalara katılan öğrenci sayısı	0	2	10	20	25	40
PG.2.2.7	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyeti Sayısı	1	1	2	3	4	5
PG.2.2.8	Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinlik Sayısı	-	2	3	4	5	6
PG.2.2.9	Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinliklere Katılan Öğrenci Oranı	-	80	100	120	150	200

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Okulda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlemek.	Sınıf Öğretmenleri	01.01.2024-31.12.2028
2.2.2	İl, İlçe ve ulusal düzeyde düzenlenen resim ve şiir yarışmalara öğrencilerin katılımlarını sağlamak.	Sınıf Öğretmenleri	01.01.2024-31.12.2028
2.2.3	Okulda, ilçede, ilde ve ulusal düzeyde düzenlenen resim, şiir ve her türlü yarışmalarda dereceye girenleri ödüllendirmek.	Okul Yönetimi	01.01.2024-31.12.2028
2.2.4	Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir	Sınıf Öğretmenleri	01.01.2024-31.12.2028
2.2.5	Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır	Sınıf Öğretmenleri	01.01.2024-31.12.2028
2.2.6	Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	01.01.2024-31.12.2028
2.2.7	Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır	Sınıf Öğretmenleri	01.01.2024-31.12.2028

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel sayısı	17	14	18	20	21	22
PG.3.1.2	Ödül alan personel oranı	0	3	4	5	6	7
PG.3.1.3	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	26	28	29	30	31	32
PG.3.1.4	İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyet sayısı	2	4	6	7	8	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel sayısı artırılacaktır.	Okul Yöneticileri	01.01.2024-31.12.2028
3.1.2	Öğretmenlerin Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitimlere teşviki sağlanacaktır.	Okul Yöneticileri	01.01.2024-31.12.2028
3.1.3	Egzersizler konusunda öğretmenlerin desteği sağlanacaktır.	Okul Yöneticileri	01.01.2024-31.12.2028
3.1.4.	Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Okul Yöneticileri	Eğitim ve Öğretim Yılı
3.1.5	İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Okul Yöneticileri	Eğitim ve Öğretim Yılı
3.1.6	Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması sağlanacaktır.	Okul Yöneticileri	01.01.2024-31.12.2028
3.1.7.	Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi.	Okul Yöneticileri	Eğitim ve Öğretim Yılı

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında yapılan etkinlikler	4	8	9	10	11	12
PG.3.2.2	Okulum Temiz Sertifika Sayısı(0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.3	Sıfır Atık Sertifika Sayısı (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Kütüphanede yer alan kitap sayısı	2735	3000	3200	3500	3600	4000
PG.3.2.5	Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	2	3	5	7	8	9
PG.3.2.6	Tasarım ve beceri atölyesini kullanan öğrenci sayısı	-	-	200	300	400	500
PG.3.2.7	Çok Amaçlı salonda yapılan etkinlik sayıları	10	12	15	18	19	20
PG.3.2.8	Etkileşimli Tahta desteğiyle anlatılan ders sayısının tüm ders çeşitlerine oranı (%)	80	85	90	95	98	100
PG.3.2.9	Donatım İhtiyaçlarının Giderilme oranı (%)	50	55	60	65	70	72
PG.3.2.10	Sınıflara internet bağlanma oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.11	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi	2	3	4	8	10	12
PG.3.2.12	Bilgisayarların Yenilenmesi	2	2	3	4	5	6

PG.3.2.13	Temizlik ve hijyen konusunda yapılan faaliyet sayısı	5	10	12	15	17	20
PG.3.2.14	Taşıma ve Özel servisle taşınan öğrenci sayısı	74	80	85	90	95	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında yapılan etkinliklerin artırılması	İş veren (Okul Müdürü)	01.01.2024-31.12.2028
3.2.2	Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/ eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi	Öğretmenler	Her Ay Sonunda
3.2.3	Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul Sağlığı Yönetim Ekibi	Her Ay Sonunda
3.2.4	Okulum Temiz Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul Sağlığı Yönetim Ekibi	Her Ay Sonunda
3.2.5	Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir.	Okul Yönetimi	01.01.2024-31.12.2028
3.2.6	Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır.	Sıfır Atık Projesi Ekibi	01.01.2024-31.12.2028
3.2.7	Tasarım ve beceri atölyesinde derslerin işlenilmesi	Öğretmenler	01.01.2024-31.12.2028
3.2.8	Çok Amaçlı salonda yapılan etkinlik sayılarının artırılması	Sosyal Etkinlikler Kurulu	01.01.2024-31.12.2028
3.2.9	Temizlik ve hijyen konusunda yapılan faaliyet sayısı	Okul Sağlığı Yönetim Ekibi	01.01.2024-31.12.2028
3.2.10	Taşıma ve Özel servisle taşınan öğrenci servislerinin mevzuata göre taşıma iş ve işlemlerinin yapılması	Taşımacıyı Tespit Komisyonu	01.01.2024-31.12.2028

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.1	Veli toplantılarına katılım oranı(%)	75	77	80	85	90	95
PG.3.3.2	Veli memnuniyet oranı (%)	75	77	80	85	90	95
PG.3.3.3	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	50	55	60	68	75	80
PG.3.3.4	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	4	8	12	15	20	22
PG.3.3.5	Çalışan Memnuniyet Anketinden Çıkan İyileştirmeye Açık Alan Sayısı	2	4	5	7	10	12
PG.3.3.6	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere velilerin katılım Sayısı	50	95	125	150	180	220
PG.3.3.7	Yönetsel faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilme Sayısı	2	5	10	12	15	20
PG.3.3.8	Kurumsal iletişim Oranı(%)	60	75	80	85	90	100
PG.3.3.9	Okuldaki kurul ve komisyonların çalışmalarında alınan kararların uygulanma oranı(%)	65	75	78	80	85	95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	Okul Yönetimi	Her ay yapılması
3.3.2	İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul Stratejik Planlama Ekibi	01.01.2024-31.12.2028
3.3.3	Okul web sitesinin tanıtımı yapılacak ve sık sık güncellenmesi	Yayın Ekibi, Öğretmenler	01.01.2024-31.12.2028
3.3.4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere velilerin katılımının sağlanması.	Okul Stratejik Planlama Ekibi	01.01.2024-31.12.2028
3.3.5	Genel kurul toplantılarında alınan kararların gözden geçirilmesi.	Okul Yönetimi	Toplantı Öncesinde
3.3.6	Yönetici, öğretmen, öğrenci ve veliler arasındaki iletişim açık olması	Okul Stratejik Planlama Ekibi	01.01.2024-31.12.2028

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024 -2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	35000	45000	55000	75000	100000	310000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	10000	15000	20000	25000	30000	100000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	15000	20000	25000	30000	35000	125000
TOPLAM	60000	80000	100000	130000	165000	535000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.